MA TRẬN EISENHOWER – PHÂN LOẠI CÔNG VIỆC NHÓM (CÓ VÍ DỤ)

Ví dụ minh họa cách nhóm phân loại các công việc dự án theo mức độ Quan trọng và Khẩn cấp.

**I. Hướng dẫn sử dụng**

• Ưu tiên 1 – Quan trọng & Khẩn cấp: Làm ngay (ví dụ: quay cảnh chính đúng hạn)

• Ưu tiên 2 – Quan trọng & Không khẩn cấp: Lên kế hoạch cụ thể (ví dụ: thiết kế intro video)

• Ưu tiên 3 – Không quan trọng & Khẩn cấp: Giao cho người khác (ví dụ: chỉnh slide tổng hợp)

• Ưu tiên 4 – Không quan trọng & Không khẩn cấp: Có thể bỏ hoặc làm sau (ví dụ: chèn nhạc nền phụ)

**II. Ma trận Eisenhower – Có ví dụ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Khẩn cấp | Không khẩn cấp |
| Quan trọng | 🎯 Làm ngay (Ưu tiên 1): - Quay phân cảnh chính theo lịch đã định - Gửi kịch bản hoàn chỉnh cho GV đúng hạn | 📅 Lên kế hoạch (Ưu tiên 2): - Thiết kế logo nhóm, intro video - Tập luyện vai diễn trước ngày quay |
| Không quan trọng | 👥 Giao việc (Ưu tiên 3): - Chỉnh sửa chính tả trong slide tổng hợp - Tạo thư mục Google Drive lưu trữ | 🕓 Làm sau (Ưu tiên 4): - Chèn hiệu ứng chuyển cảnh không cần thiết - Lựa chọn nhạc nền phụ (nếu còn thời gian) |

**III. Các nhóm điền các nhiệm vụ cụ thể của nhóm vào file sau**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nhiệm vụ** | **Phân loại** | **Lý do** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |